

## **П Л А Н УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС ЗА ПЕРИОД 2010. – 2020. ГОДИНЕ**

### **1. УВОД**

План управљања отпадом на територији општине Брус представља базни документ који обезбеђује услове за рационално и одрживо управљање отпадом на нивоу Општине.

Управљање отпадом врши се на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по угрожавање живота и здравља људи и животне средине, контролом и мерама смањења:

1. загађења воде, ваздуха и земљишта
2. опасности по биљни и животињски свет
3. опасности од настајања удеса, експлозија или пожара
4. негативних утицаја на пределе, природна добра посебних вредности
5. нивоа буке и непријатних мириса.

Управљање отпадом је делатност од општем интереса.

План управљања отпадом доноси се за период од 10 година, а поново се разматрају сваких 5 година и по потреби ревидирају и доносе за наредних 10 година.

#### **1.1. Циљ**

Циљ овог плана је да се обезбеде и осигурају услови за:

- 1) управљање отпадом на начин којим се не угрожава здравље људи и животна средина,
- 2) превенцију настајања отпада и отклањање опасности од његовог штетног дејства на здравље људи и животну средину,
- 3) поново искоришћавање и рециклажа отпада, издвајањем секундарних сировина из отпада и коришћење отпада као енергента,
- 4) развој поступка и метода за одлагање отпада
- 5) санација неуређених одлагалишта отпада
- 6) повећање стања постојећих и новоформираних одлагалишта отпада
- 7) развијање свести о управљању отпадом

#### **1.2. Кључни принципи и начела у управљању отпадом**

Управљање отпадом заснива се на следећим начелима:

##### **1) Начело избора најоптималније опције за животну средину**

Избор најоптималније опције за животну средину је систематски и консултативни процес доношења одлука који обухвата заштиту и очување животне средине.

##### **2) Начело близине и регионалног приступа управљању отпадом**

Отпад се третира или одлаже што ближе месту његовог настајања, односно у региону у којем је произведен, да би се у току транспорта отпада избегле нежељене последице на животну средину. Избог локације постројења за третман или одлагање отпада врши се у зависности од локалних услова и околности, врсте отпада, његове запремине, начина транспорта и одлагања, економске оправданости као и од могућег утицаја на животну средину. Регионално управљање отпадом обезбеђује се развојем и применом регионалних стратешких планова заснованих на европском законодавству и националној политици.

##### **3) Начело хијерархије управљања отпадом**

Хијерархија управљања отпадом представља редослед приоритета у пракси управљања отпадом:

- превенција стварања отпада и редукција
- поновна употреба, односно поновно коришћење производа за исту или другу намену
- рециклажа, третман отпада ради добијања сировине за производњу истог или другог производа,
- искоришћење, односно коришћење вредности отпада (компостирање, спаљивање уз искоришћавање енергије и др.)

- одлагање отпада депоновањем ако не постоји друго одговарајуће решење

#### 4) Начело одговорности

Произвођачи, увозиоци, дистрибутери и продавци производа који утичу на пораст количине отпада одговорни су за отпад који настаје услед њихових активности. Произвођач сноси највећу одговорност јер утиче на састав и особине производа и његове амбалаже. Произвођач је обавезан да брине о смањењу настајања отпада, развоју производа који су рециклабилни, развоју тржишта за поновно коришћење и рециклажу својих производа.

#### 5) Начело "загађивач плаћа"

Загађивач мора да сноси пуне трошкове последица својих активности. Трошкови настајања, третмана и одлагања отпада морају се укључити у цену производа.

### 1.3. Субјекти управљања отпадом и правни оквир

Субјекти надлежни за управљање отпадом јесу:

- 1) Република Србија
- 2) Аутономна покрајина
- 3) Јединица локалне самоуправе
- 4) Агенција за заштиту животне средине.
- 5) Стручне организације за испитивање отпада
- 6) Невладине организације,
- 7) Други органи и организације у складу са Законом

Надлежности субјеката управљања отпадом утврђене су Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09)

У Републици Србији област управљања отпадом регулисана је у оквиру следећих прописа:

- \* Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09)
- \* Закона о процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04 и 36/09)
- \* Закона о уптављању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09)
- \* Закона о амбалажи и амбалажном отпаду ("Службени гласник РС", број 36/09)
- \* Закона о стратешкој процени утицаја на животну средину ("Службени гласник РС", број 135/04)
- \* Националне стратегије управљања отпадом – са програмом приближавања ЕУ број 353-4070/2003-001 од 4. јула 2003. године
- \* Уредбе о превозу опасних материја у друмском и железничком саобраћају ("Службени гласник РС", број 53/02)
- \* Правилника о начину поступања са отпадима који имају својство опасних материја ("Сл. гласник РС", број 12/95)
- \* Правилника о критеријумима за одлагање локације и уређење депонија отпадних материја ("Службени гласник РС", број 54/92)
- \* Правилника о документацији која се подноси уз захтев за издавање дозволе за увоз, извоз и транзит отпада ("Службени лист СРЈ", број 69/99),
- \* Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07)
- \* Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 16/97, 42/98)
- \* Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", број 72/09)

### 1.4. Врсте и класификација отпада

Врсте отпада:

- 1) комунални отпад (кућни отпад) – отпад из домаћинства, као и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства
- 2) комерцијални отпад – отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим отпада из домаћинства и индустријског отпада,
- 3) индустријски отпад – отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија, осим јаловине и пратећих минералних сировина из рудника и каменолома.

Отпад из става 1. – у зависности од опасних карактеристика које утичу на здравље људи и животну средину, може бити:

- 1) инертни отпад – отпад који није подложен било којим физиким, хемијским или биолошким променама, не раствара се, не сагорева или на други начин физички или хемијски реагује, није биолошки разградив или не утиче неповољно на друге материје са којима долази у контакт на начин који може да доведе до загађења животне средине или угрози здравље људи,

садржај загађујућих материја морају бити у дозвољеним границама, а посебно не смеју да угрожавају квалитет површинских и подземних вода,

2) неопасан отпад – отпад који нема карактеристике опасног отпада,

3) опасан отпад – јесте отпад који по свом пореклу, саставу или концентрацији опасних материја може проузроковати опасност по животну средину и здравље људи, или најмање једну од опасних карактеристика утврђених посебним прописима, укључујући и амбалажу у коју је опасан отпад био или јесте упакован.

## 2. АНАЛИЗА И ПРИКАЗ НАЧИНА УПРАВЉАЊА КОМУНАЛНИМ И ЧВРСТИМ ОТПАДОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ БРУС

### 2.1. Територија и становништво

Општина Брус има карактеристичан микро положај, између Гоча, Жељина, Копаоника, Јанкове Клисуре, Великог Јастребца и тока Западне Мораве, тј. представља само средиште централне Србије у укупној површини од 606 км<sup>2</sup>.

Табела 1. Подаци о насељеним местима општине Брус

Ред. Бр.	НАСЕЉЕНО МЕСТО	БРОЈ СТАНОВНИКА	БРОЈ ДОМАЋИНСТВА
1.	БАТОТЕ	541	176
2.	БЕЛО ПОЉЕ	55	31
3.	БЛАЖЕВО	180	57
4.	БОГИШЕ	351	104
5.	БОЗОЉИН	129	52
6.	БОРАНЦЕ	45	19
7.	БОТУЊА	391	119
8.	БРЂАНИ	204	61
9.	БРЗЕЋЕ	268	83
10.	БРУС	4.783	1.482
11.	БУДИЛОВИНА	294	90
12.	ВЕЛИКА ГРАБОВНИЦА	663	158
13.	ВИТОШЕ	57	20
14.	ВЛАЈКОВЦИ	469	136
15.	ГОРЊЕ ЛЕВИЋЕ	140	67
16.	ГОРЊИ ЛИПОВАЦ	89	29
17.	ГРАД	97	25
18.	ГРАДАЦ	139	47
19.	ГРАШЕВЦИ	508	149
20.	ДОМИШЕВИНА	104	36
21.	ДОЊЕ ЛЕВИЋЕ	87	28
22.	ДОЊИ ЛИПОВАЦ	215	76
23.	ДРЕНОВА	102	35
24.	ДРТЕВЦИ	38	12
25.	ДУПЦИ	480	156
26.	ЂЕРЕКАРИ	23	9
27.	ЖАРЕВО	92	46
28.	ЖИЛИНЦИ	155	53
29.	ЖИЉЦИ	445	131
30.	ЖУЊЕ	470	111
31.	ЗЛАТАРИ	667	186
32.	ИГРОШ	673	168
33.	ИРИЧИЋИ	44	22
34.	КНЕЖЕВО	60	25
35.	КОБИЉЕ	531	150
36.	КОВИЗЛА	59	16
37.	КОВИОЦИ	203	66
38.	КОЧИНЕ	115	28

39.	КРИВА РЕКА	626	159
40.	ЛЕПЕНАЦ	995	286
41.	ЛИВАЂЕ	179	53
42.	МАЛА ВРБНИЦА	223	74
43.	МАЛА ГРАБОВНИЦА	184	57
44.	МИЛЕНТИЈА	185	55
45.	ОСРЕДЦИ	502	135
46.	ПАЉЕВШТИЦА	56	17
47.	РАВНИ	235	67
48.	РАВНИШТЕ	93	37
49.	РАДМАНОВО	154	34
50.	РАДУЊЕ	87	25
51.	РАЗБОЈНА	566	147
52.	РИБАРИ	360	99
53.	СТАНУЛОВИЋИ	55	23
54.	СТРОЈИНЦИ	525	166
55.	СУДИМЉА	50	26
56.	ТРШАНОВЦИ	600	183
57.	ЧОКОТАР	33	13
58.	ШОШИЋИ	109	38
	С В Е Г А:	19.698	5.957

## **2.2. Територијална покривеност изношења чврстог отпада на територији општине Брус**

Управљање комуналним чврстим отпадом на територији општине Брус поверено је ЈКП "Расина" из Бруса

Јавно комунално предузеће износи и депонује смеће, на за то утврђеној локацији по утврђеном распореду.

Организовано сакупљање смећа врши се само за градско подручје, на сеоским подручјима није организовано ни уређено сакупљање и изношење комуналног и другог отпада. ЈКП проширило је услуге изношења смећа и на приватна и друштвена предузећа и јавне установе и објекте на целој територији (школе, амбуланте....).

## **2.3. ЈКП "Расина"**

### **2.3.1. Организација предузећа**

Претежна делатност – пречишћавање и дистрибуција воде, ПИБ 101139329, одговорно лице Ђорђе Станковић, директор.

Остале делатности – сакупљање комуналног отпада, одржавање гробља, водовода, канализације, јавних зелених површина, чишћење јавних површина, извођење радова на јавним површинама.

### **2.3.2. Механизација којом располаже предузеће**

Јавно комунално предузеће "Расина" располаже следећим машинама за изношење и депоновање смећа:

- камион смећар "ФАП 1318"(потисна плоча) 3,5т 2009год
- камион смећар "ФАП 1620"(потисна плоча)5,5т 1986год
- ауто смећар "ФАП" 1415/46 КБТС(потисна плоча) 7,5т 2000год

## **2.4 Подаци о отпаду**

Организованим прикупљањем отпада обухваћено је 1413 домаћинства.

Изношење смећа врши се по програму комуналног предузећа. Отпад из контејнера постављених у централној зони и зонама са колективним становањем одвози се 2 пута недељно, а из домаћинства (зоне индивидуалног становања) врши се једанпут недељно. Контејнери у осталим насељеним местима који су постављени у двориштима школа и појединих предузећа празне се по потреби (1 – 2 пута недељно).

Метални контејнери запремине од 1,1м<sup>3</sup> постављени су у централној зони и зони са колективним становањем, као и у двориштима основних школа, амбуланти, и појединих предузећа у другим насељеним местима општине. Из индивидуалних домаћинстава отпад се износи у кантама,

укупан број канти којим располаже ЈКП "Расина" је 360. Број контејнера запремине 1,1м<sup>3</sup> којим располаже ЈКП је 60.

Укупне годишње количине прикупљеног отпада процењене су на 4500 т. Састав прикупљеног отпада је следећи:

<b>KOLIČINE I SASTAV OTPADA</b>			
	Ukupne godišnje količine prikupljenog otpada	1....Izmereno 2....Procena	Količine t/god.
	Komunalnog, osim kabastog otpada	2	4500
	Komunalnog kabastog otpada	2	
	Otpada iz preduzeća i ustanova (osim industrijskog)	2	500
	Industrijskog otpada	2	20
	Otpada sa javnih površina	2	500
	Količina pojedinih vrsta otpada	t/god.	%
	Papir	630	14
	Staklo	90	2
	Plastika	540	12
	Guma	45	1
	Metal (gvožđe, čelik)	90	2
	Metal (aluminijum i dr.)	-	-
	Organski otpad (hrana, lišće i sl.)	2880	64
	Građevinski otpad	-	-
	Tekstil	90	2
	Ostalo _____	135	3
	<b>UKUPNO</b>	<b>4500</b>	<b>100%</b>

### BUDUĆA KOLIČINA OTPADA

Matični broj naselja	Ime naselja	Ukupan broj domaćinstava	Broj domaćinstava obuhvaćenih prikupljanjem otpada	Dnevna kol. Otpada Kg	Godišnja kol. Otpada t/god
707066	BRUS	1482	~1200	8164	2980
707562	TRŠANOVC	183	~25	915	320
707228	DRTEVCI	12	~ 8	60	21
707287	ŽILJCI	131	~70	655	240
707341	KOBILJE	150	~60	752	270
707422	MALA GRABOVNICA	57	~35	285	104
707058	BRZEĆE	83	15	415	151

### INFORMACIJE O LOKAL. DEPONJI

Lokacija (Geografske koordinate)	N =	~43°23'58"
	E =	~21°02'18"
Nadmorska visina (m)		559,6
Izgled skladišta	Otvoreni plato	DA
	Ograđeno	ZEMLJANIM BEDEMOM 2m
	Čuvarska služba	NEPOSTOJI
	Označeno	DA
	Asfalt	-
Podloga privremenog skladišta	Površina (m2)	2000
	Zapremina(m3)	10800
	Popunjenost skladišta (%)	55

Postojeća oprema za prikupljanje otpada	Postojeći br. posuda	Potreban br. posuda
Kontejneri od 1.1 m <sup>3</sup>	~60	250
Kante	360	1500
Kese	Za 80 domać	Za 200 domać
Ostalo PRILAGOĐENI SUDOVI	1370	-

### DINAMIKA NABAVKE KONTEJNERA

DO 2013	DO 2018	DO 2020
90%	95%	100%



Подаци о "дивљим" депонијама



**BR-ZL1**



**BR-GR2**



**BR-GR2**



**BR-GR3**



**BR-VL1**



**BR-VL2**



**BR-BR1**



**BR-ZD1**





**BR-ZD2**



**BR-ZD2**



**BR-MI 1**



**BR-GL2**



**BR-GL1**



**BR-GL3**



**BR-BO1**



**BR-BO2**





**BR-IG1**



**BR-IG2**



**BR-ST1**



**BR-ZL1**



**BR-ZL2**



**BR-RA2**



**BR-MG1**



**BR-VG1**





**BR-VG2**



**BR-MI1**



**BR-OS1**

Oznaka deponije	Mesto	Površina (m <sup>2</sup> )	Procenjena visina (m)
BR-ZI1	Žiljci	1015	0,8
BR-GR1	Graševci	215	1,5
BR-GR2	Graševci	115	0,3
BR-VL1	Vlajkovci	65	0,5
BR-VL2	Vlajkovci	318	0,3
BR-RA1	Radmanovo	634	3
BR-BR1	Brus	369	3
BR-ZD1	Zdravkovići	328	10
BR-ZD2	Zdravkovići	187	0,3
BR-MI1	Mitrovići	190	0,3
BR-GL2	Gl. deponija 2	986	10
BR-GL1	Gl. deponija 1	3297	25
BR-GL3	Gl. deponija 3	1196	4
BR-BO1	Botunje	608	0,8
BR-BO2	Botunje	371	0,5
BR-VU1	Vučkovići	131	0,3
BR-IG1	Igroš	62	1,5
BR-IG2	Igroš	334	3
BR-ST1	Stojinci	119	0,3
BR-ZL1	Zlatari	125	1
BR-ZL2	Zlatari	454	1
BR-RA2	Razvojna	109	1
BR-MG1	Mala Grabovica	149	0,8
BR-VG1	Velika Grabovica	282	1
BR-VG2	Velika Grabovica	33	0,5
BR-MI1	Milentija	196	3

На основу члана 97. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09) дефинисано је да: Јединица локалне самоуправе је дужна да:

1) у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона изради попис неуређених депонија на свом подручју које не испуњавају услове из овог Закона.

2) у року од две године од дана ступања на снагу овог Закона изради пројекте санације и рекултивације неуређених депонија, на које сагласност даје Министарство, односно аутономна покрајина.

3) у року од годину дана од дана ступања на снагу овог Закона, у споразуму са једном или више јединица локалне самоуправе одреди локацију за изградњу и рад постројења за складиштење, третман и одлагање отпада на својој територији.

Попис неуређених депонија садржи податке о локацији, просторним и геометријским карактеристикама.

За послове израде пројеката санације и рекултивације потребно је ангажовати стручну организацију за пројектовање.

## **2.5. Индустриски отпад**

Постоји врло мало података о индустриском отпаду. Евиденција индустриског отпада се не врши систематски и у складу са законском регулативом. Под индустриским отпадом се подразумевају све врсте отпадног материјала и нус производа који настају током одређених технолошких процеса. Подаци о индустриском отпаду и количинама који су доступни су подаци прикупљени у редовним инспекцијским контролама од стране инспектора заштите животне средине.

Предвиђајући метод третмана индустриског отпада је привремено складиштење унутар комплекса генератора или депоновање. Индустриски отпад се одлаже на местима у склопу постројења, а преостали део се одлаже са комуналним чврстим отпадом на депонијама.

Метални отпад, пластични отпад и гуме се разврставају на месту настанка, складиште и одвозе га организације које се баве сакупљањем транспортом, складиштењем и прерадом ових врста отпада (то су организације са простора других општина). Отпад од прераде дрвета прописно се сакупља и складишти, а користи се у грејној сезони за загревање пословних и других простора.

## **2.6. Медицински отпад**

Највећа здравствена установа на територији општине, а тиме и најзначајнији генератор медицинског отпада је Дом здравља у Брусу. У саставу Дома здравља су амбуланте у околним селима које раде појединим данима у недељи.

Прикупљање медицинског отпада из свих здравствених објеката са територије општине вршило би се преко Дома здравља Брус одакле би се једном недељно, одвозило возилом у здравствени центар Крушевац где би се вршио даљи третман медицинског отпада.

## **2.7. Опасан отпад**

Предузеће "ФУД" Брус из Бруса, које се бави производњом делова од метала, а у производном процесу користи и поступак галванизације од кога настаје извесна количина опасног отпада. Ове количине отпада правилно су ускладиштене у истом погону.

Ово предузеће је дужно да са овим опасним отпадом поступа у складу са Законом о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09) и Правилником о начину поступања са отпадима који имају својство опасних материја ("Службени гласник РС", број 12/95).

Третман опасног отпада има приоритет у односу на третмане другог отпада и врши се само у постројењима која имају дозволу за третман опасног отпада у складу са Законом. Како у Србији не постоји постројење за третман опасног отпада, овај отпад мора по прописима да се ускладишти или извезе. Кретање отпада прати посебан Документ о кретању опасног отпада који попуњава произвођач, односно власник и свако ко преузима опасан отпад. Копију документа власник отпада је дужан да чува трајно.

## **2.8 Грађевински отпад**

Општина Брус не располаже подацима о количинама грађевинског отпада на својој територији јер је одлагање овог отпада вршено неконтролисано на "дивљим" депонијама.

## **2.9. Издавање рециклабилних материја**



Тренутно на територији општине не постоји систематско и организовано издвајање рециклабилних материја из комуналног отпада. Део рециклабилног отпада издваја се од стране Рома. Количине које се издвајају су непознате, али се зна да су то углавном гвожђе, папир и бакар.

У већим индустријским објектима постоји поступак раздвајања секундарних сировина и њихова продаја фирмама регистрованим за делатност сакупљања и прераде секундарних сировина.

### 3. СТРАТЕШКИ ОКВИР И ПОТРЕБНЕ ПРОМЕНЕ

#### 3.1. Листа циљева

Стратешки циљеви дати су у следећој табели а рок за ово остваривање је 2010 – 2020. година

Циљеви	Задачи	Активности
Успоставити ефикасан систем управљања отпадом у општини	Јачање капацитета ЈКП за управљање отпадом	- Набавка опреме за сакупљање и транспорт отпада - Проширење обима прикупљања комуналног отпада - Израда пројекта санације постојеће депоније - Санација и рекултивација постојеће депоније - Израда катастра постојећих дивљих сметлишта - Санација
	Подизање еколошке свести грађана	- Образовање грађана о значају правилног одлагања отпада - Образовање грађана о управљању органским отпадом
Успоставити систем управљања отпада у складу са Националном стратегијом	Изградња регионалне депоније	- Формирање међуопштинске радне групе за израду пројекта управљања отпадом за Регион - Израда програма управљања отпадом за Регион - Израда пројекта регионалне депоније - Изградња Регионалне депоније
	Успостављање јединствене међуопштинске организације за управљање комуналним отпадом	- израда елабората о организацији система управљања отпадом за Регион - Формирање организације за управљање отпадом за Регион
Увести систем селективног сакупљања и рециклажу отпада	Јачање капацитета ЈКП за селективно прикупљање и рециклажу отпада	- Припрема објекта за сакупљање и рециклажу отпада - Набавка опреме за сакупљање и рециклажу отпада - Успостављање сарадње са организацијама за даљи третман секундарних сировина

#### 3.2 Предлог организационе структуре система управљања отпадом

Ради спровођења Националне стратегије управљања отпадом и ради постојања веће одрживости регионализацијом и удруживањем општина на плану управљања отпадом, може се очекивати да општина Брус у будућности буде део региона који чине општине Крушевац, Тићевац, Варварин, Трстеник, Врњачка Бања, Брус, Александровац. Самим тим ће се надлежности у будућности расподелити на регионалном нивоу.

Да би се задовољили циљеви дефинисани Националном стратегијом за управљање отпадом и за успостављање једног одрживог принципа потребно је да се оформи потпуно нови систем управљања отпадом у Региону, који ће чинити наведене општине, а који подразумева успостављање нове међуопштинске организације, изградњу нових постројења, и потпуно нови концепт сакупљања и транспорта уз обавезно увођење издвајања корисних компоненти. Нови концепт управљања комуналним отпадом подразумева формирање Међуопштинског одбора за управљање отпадом кога би чинили представници општина региона и који би покренуо иницијативу за акцију у вези а решавањем проблема отпада у региону. Предлаже се формирање Међуопштинског предузећа за управљање отпадом, које ће бити базирано искључиво на комерцијалним основама. Активности којима треба да се бави овакво предузеће треба да буду:

- изградња и рад нове регионалне санитарне депоније
- транспорт отпада од трансфер станице до регионалне депоније
- издвајање, сакупљање и сепарација искористивог отпада из комуналног отпада, сортираног на самом месту настајања.

- издвајање и сепарација искористивог отпада из комуналног отпада, сортираног на месту одлагања
- припрема и прерада секундарних сировина и пласман на тржишту,
- развој и унапређење система за рециклажу, изградња потребних објеката,
- развој система за издвајање отпадних уља, третман акумулатора и батерија, третман електричне и електронске опреме, третман неупотребљених возила
- изградња система за компостирање у сарадњи више околних региона
- изградња система за инсинерацију (спаљивање) у сарадњи са више околних региона

Предлаже се да приватни сектор или специјализована предузећа такође узму учешће у развоју и даљем унапређењу система (инсинерација, компостирање, сепарација, рециклажа, коришћење отпада, коришћење енергетских потенцијала, биогаса итд.).

### 3.3 Потребан број контејнера

Стање опреме за сакупљање отпада у општини је лоше. Већи број контејнера је дуго у временској употреби (преко десет година, а седам година је процењен животни век овог типа опреме). Садашњи број контејнера је 60, а стање контејнера је следеће:

- 15% од укупног броја су нови контејнери
- 40% контејнера задовољавају техничке и функционалне услове и у релативно су добром стању,
- 25% контејнера не задовољава техничке и функционалне услове, али се користе
- 20% контејнера у веома лошем стању.

Сходно постављеним циљевима, сакупљањем је потребно проширити и повећати број контејнера на 250 комада.

Сагледавајући структуру насеља у општини, најприхватљивија опција за коришћење судова за сакупљање смећа је да се користе:

- Канте од 120 л – у породичним кућама у градској средини
- Контејнери - (запремине  $1,1\text{m}^3$ ) – у вишестамбеним објектима и градском центру – пословној зони, и предузећима и правним лицима
- У сеоским срединама – канте (од 120 л) или кесе.

Предлаже се да динамика сакупљања буде као и до сада:

- Контејнери у ужој пословно-стамбеној зони се празне 1 – 2 пута седмично, док се на периферији и осталим насељима отпад сакупља једанпут седмично.

Како не постоји сабијање отпада на извору и велика је количина амбалажног отпада, узео се податак да густина отпада износи  $0,25\text{т}/\text{м}^3$ .

- тежина једног напуњеног контејнера је  $0,25\text{т}/\text{м}^3 \times 1,1\text{м}^3 = 0,275\text{т} = 275\text{кг}$ .
- 1 контејнер за 2 дана може да напуни:

За домаћинства у приватним кућама потребно је обезбедити канте од 120 л, а одвожење смећа вршити као и до сада једанпут седмично.

За остала насељена места узео се у обзир следећи параметри:

- број радњи и предузећа одн. правних лица
- број становника
- нема вишестамбених пословних објеката
- одвоз смећа вршити једанпут недељно
- контејнере од  $1,1\text{м}^3$  планирати само за пословне центре и предузећа и правна лица (друштвена одн. државна)
- количина смећа по становнику рачуната је на 1,5 кг. по становнику дневно
- 1 контејнер је планиран за 3 предузетничке радње, за период пражњења од 7 дана
- За домаћинства у приватним кућама потребно је обезбедити канте од 120 л.

Динамика набавке контејнера

До 2013.г.	До 2018.г.	До 2020. г.
90%	95%	100%

### 3.4 Потребан број возила

План транспорта отпада је урађен према процењеним укупним количинама отпада са корекцијом за количине рециклажних материја, које су планиране да се издвоје на извору. Примарно раздвајање је планирано за: папир, метал и пластику.



На територији општине не постоје одговарајуће локације за депонију или трансфер станицу. Највећа количина отпада настаје у највећим насељима општине. Састав земљишта, близина водотокова и подземних вода нису погодни за локацију за депоновање отпада:

"депонија се лоцира на терену који није плавањ површинским или подземним водама у временском периоду најмање учесталости од 25 година. Депонија се лоцира на терену са већом пропустљивошћу од 0,00001 см/с, обезбеђује се ради заштите подземних вода слојем глине од 0,5 м или пластичном фолијом. Депонија се лоцира на удаљености најмање 1,5 км. од ушореног насеља и насеља збијеног типа." (Правилник о критеријумима за одређивање локације и уређење депоније отпадних материја – "Сл. гласник РС", број 54/92).

Исти критеријуми важе и за привремено одлагање отпада.

Локације које би задовољавале ове услове биле би економски неисплативе, јер би највећа количина смећа морала да се вози у пределе удаљене 10 – 12 км. Такође, општина Брус је мала општина и неразвијена, са малом количином отпада, тако да би било економски неоправдано градити санитарну депонију само за њену територију.

Локација за депоновање отпада на регионалном нивоу (Срње, општина Крушевац) је на удаљености од око 60 км. од најближег места општине Брус. Такође, изградња трансфер станице је неисплатива с обзиром на удаљеност појединих места од Брус, у односу на удаљеност од регионалне депоније, а локација за трансфер станицу мора да испуни све услове локације прописане Правилником за депонију.

**ЗАКЉУЧАК: Најбоља опција за општину Брус је регионално повезивање са општинама у окружењу па у наредне 3 године треба радити на успостављању регионалне сарадње.**

Прорачун за број транспортних возила зато изгледа овако:

Сакупљање и транспорт комуналног отпада се врши специјалним наменским возилима – аутосмеђарима и аутоподизачима, а кабасти и зелени отпад тракторима и аутоподизачима.

ЈКП "Расина" располаже са 3 аутосмеђара и са 2 трактора. Свакодневно (5 дана у недељи) је ангажован један смеђар, 1 није прилагођен врсти судова (добијен из донација). Старост возила је 10 – 15 година. Сагледавајући стање возног парка који служи за транспорт отпада у општини Брус, закључује се да је веома лош, да су возила стара и амортизована, те да је најцелисходније заменити их у краткорочном периоду са возилима која ће бити компатибилна и са системом сакупљања.

Динамика набавке аутосмеђара

	До 2013.г.	До 2018.г.	До 2020.г.
Број		1	2
Капацитет (м <sup>3</sup> )		7	7

### 3.5. Систем сепарације и рециклаже отпада и развој тржишта

Очекује се да се систем рециклаже отпада у општини Брус развије у наредних десет година према следећој шеми.

рециклажа отпада

	2013.	2018.	2020.
Папир	30%	70%	80%
Пластика	30%	70%	80%
Метал	30%	70%	80%
Биодеградабилни отпад	20%	50%	60%
Стакло	10%	30%	50%
гума	20%	50%	70%

Услови за спровођење рециклаже су:

- израда планова за спровођење рециклаже који ће обухватити:
  - прикупљање сортираног кућног отпада који сами становници издвајају примарном селекцијом у домаћинствима, или на специјалним местима где становници самоиницијативно доносе сортиран отпад.
  - прикупљање помешаног отпада
  - изградња рециклажних острва и дворишта
  - изградња постројења за рециклажу
  - постојање финансијских средстава
  - јасно дефинисано тржиште рециклираних материја

## - организовање рециклаже

- на местима настајања
- на централизованим местима за издвајање и третман.

Увођење рециклаже почиње одлуком градских власти да се делови комуналног отпада који се могу рециклирати не одлажу више на санитарне депоније, него да се издвајају и користе као секундарне сировине. Уколико се изабере опција за издвајање отпада на месту настајања, потребна су посебна возила за прикупљање и селекцију отпада са посебним боксовима за стару хартију, конзерве, стаклену амбалажу, пластику и друге рециклабилне компоненте отпада. Даље сортирање и компактирање ових материјала обавља се у централној станици за рециклажу, одакле их преузимају купци као секундарну сировину.

Корисно је размотрити могућност да се на територији већих насељених места припреме и одређени јавни платои где ће грађани слободно довлачити и активирати веће количине материјала, који се могу рециклирати и кабастог отпада. Ове локације је могуће оградити и опремити контејнерима који би служили за прикупљање рециклабилних компоненти. Оваква организација би дала резултате, пошто се у руралним пределима могу очекивати као отпад: метал, стакло, пластика и папир, па би се смањила количина отпада, а количина органског отпада је мања јер се отпад од хране и сл. користи као храна за стоку или гориво за огрев.

Корисно би било и да се ураде и рециклажна дворишта где би се поставили контејнери различитих димензија где би становници директно доносили "чисто" издвојене материјале који би се даље рециклирали.

Удео појединих рециклабилних материјала у отпаду приказан је у табели

Удео појединих компоненти у отпаду

Компонента	%
Папир	10,00
Стакло	3,33
Пластика	3,33
Гума	1,67
Органски отпад	8,33
Текстил	4,67
Метал (гвожђе – челик)	1,67
Метал (алуминијум и др.)	0,33
Грађевински отпад	6,67
остало	60,00

Основни разлози за увођење рециклаже су:

- рециклажа је један од основних циљева Националне стратегије управљања отпадом,
- рециклажом се смањује количина комуналног отпада који треба одложити на депонију и врши се валоризација секундарних сировина из комуналног отпада
- рециклажом се остварује економска добит,
- рециклажом се чувају постојећи ресурси,
- рециклажом се штеди енергија (мањи утрошак енергије за производњу материјала из секундарних сировина, него из сировина)
- отварају се нова радна места,
- рециклажом се постиже заштита животне средине.
- на депонију се може депоновати само комунални отпад тако да оператер на депонији несме да прими друге врсте отпада, односно отпад помешан са неким другим отпадом који представља ризик по здравље и животну средину.

Прорачун потенцијалних прихода од продаје рециклабила као секундарне сировине је урађен према тренутним тржишним вредностима и то:

- 50 €/т за папир
- 150 €/т за пластику
- 50 €/т за стакло

Дакле неопходно је следеће

- куповина машине за балирање пластичних флаша, лименки и папира (нова или половна)
- куповина виљушкара (новог или половног)



- набавка потребног броја контејнера

Динамика набавке контејнера за амбалажни отпад

	До 2013.г.	До 2018.г.	До 2020.г.
Број контејнера од 1,5 м <sup>3</sup>	15	18	25

Прикупљање папира и картона треба започети заједно са осталим сировинама и наставити по датом плану.

### 3.6. Управљање посебним токовима отпада

#### - Управљање истрошеним батеријама и акумулаторима

Власник истрошених батерија и акумулатора, осим домаћинства дужан је да их преда ради третмана лицу које за то има дозволу.

Лице које врши сакупљање, складиштење и третман истрошених батерија и акумулатора мога да има дозволу да води и чува евиденцију о истрошеним батеријама и акумулаторима и о количини која је сакупљена, ускладиштена или третирана и податке о томе доставља Агенцији.

#### - Управљање отпадним уљима

Отпадна уља јесу сва минерална или синтетичка уља или мазива, која су неупотребљива за сврху за коју су првобитно била намењена, као што су хидраулична уља, моторна, турбинска уља или друга мазива, уља или течности за изолацију или пренос топлоте, остала минерална и синтетичка уља, као и уљни остаци из резервоара, мешавине уље – вода и емулзије.

Забрањено је:

- 1) испуштање или просипање отпадних уља у или на земљиште, површинске и подземне воде и у канализацију,
- 2) одлагање отпадних уља и неконтролисано испуштање остатака од прераде отпадних уља.
- 3) Мешање отпадних уља током сакупљања и складиштења са РСВ и коришћеним РСВ или халогеним материјама и са материјама које нису отпадна уља или мешање са опасним отпадом
- 4) Свака врста прераде отпадних уља која загађује ваздух у концентрацијама изнад прописаних граничних вредности.

Власници отпадних уља који нису произвођачи отпадног уља дужни су да отпадно уље предају лицу које врши сакупљање и третман.

Лице које врши сакупљање, складиштење и третман отпадних уља мора да има дозволу, да води и чува евиденцију о отпадним уљима и о количини која је сакупљена, ускладиштена или третирана, као и о коначном одлагању остатака после третмана и податке о томе доставља Агенцији.

Отпадно јестиво уље које настаје обављањем угоститељске делатности и туристичке делатности, у индустрији, трговини и другим сличним делатностима у којима се припрема више од 50 obroka дневно сакупља се ради прераде и добијања биогорива.

Власници отпадних јестивих уља дужни су да отпадно јестиво уље које настаје припремом хране сакупљају одвојено од другог отпада и предају лицу које има дозволу за сакупљање, односно третман отпадних уља.

#### - Управљање отпадним гумама

Отпадне гуме јесу гуме од моторних возила (аутомобила, аутобуса, камиона, моторцикала) пољопривредних и грађевинских машина, приколица, вучних машина и сл. након завршетка животног циклуса.

Лице које врши сакупљање, транспорт, третман или одлагање отпадних гума мора да има дозволу и да води и чува евиденцију о количинама сакупљених и третираних отпадних гума и податке о томе доставља Агенцији.

#### - Управљање РСВ и РСВ отпадом

Отпад који садржи РСВ овојено се сакупља.

Забрањено је:

- 1) допуњавање трансформатора са РСВ
- 2) поновно коришћење РСВ отпада
- 3) добијање рециклажом РСВ и РСВ отпада
- 4) привремено складиштење РСВ, РСВ отпада или уређаја који садржи РСВ дуже од 24 месеца пре обезбеђивања њиховог одлагања или деконтаминације

5) спаљивање РСВ, РСВ отпада

6) коришћење уређаја који садрже РСВ ако нису у исправном стању или ако цуре.

Власник РСВ и РСВ отпада дужан је да обезбеди њихово одлагање, односно деконтаминацију.

Власник уређаја у употреби који садржи РСВ или за који постоји могућност да је контаминиран садржајем РСВ дужан је да изврши испитивање садржаја РСВ преко овлашћене лабораторије за испитивање отпада.

Власник уређаја који садржи више од 5дм<sup>3</sup> РСВ дужан је да министарству пријави уређај, достави план замене, односно одлагања и деконтаминације уређаја, обезбеди одлагање, односно њихову деконтаминацију, као и да о свим променама података који се односе на уређај обавештава Министарство у року од три месеца од дана настанка промене. Сви уређаји који садрже РСВ и просторије или постројења морају бити означени.

Лице које врши сакупљање, третман, деконтаминацију или одлагање РСВ отпада мора да има дозволу, да води и чува евиденцију о количини која је сакупљена, третирана или одложена и податке о томе доставља Агенцији.

#### **- Управљање отпадним возилима**

Отпадна, односно неупотребљива возила јесу моторна возила или делови возила која су отпад и која власник жели да одложи или је њихов власник непознат. Власник отпадног возила (ако је познат) дужан је да обезбеди продају возила лицу које има дозволу за сакупљање или третман.

Ако је власник отпадног возила непознат, јединица локалне самоуправе уређује поступак сакупљања и продаје возила и има право на наплату трошкова ако се накнадно утврди власник отпадног возила.

#### **- Управљање отпадом из објеката у којима се обавила здравствена заштита и фармацеутским отпадом**

Отпад из објеката у којима се обавља здравствена заштита обавезно се разврстава на месту настанка на опасан и неопасан.

Опасан отпад из објеката у којима се обавља здравствена заштита укључује инфективни, патолошки, хемијски токсични или фармацеутски отпад, као и цитотоксичне лекове, оштре инструменте и други опасан отпад.

Лица која управљају објектима дужна су да израде план управљања отпадом и именују одговорно лице за управљање отпадом.

План управљања отпадом у објектима у којима се годишње производе више од 500 кг. опасног отпада одобрава Министарство здравља у сарадњи са Министарством животне средине.

Одговорно лице за управљање отпадом дужно је да води евиденцију о количинама опасног отпада и податке о томе доставља Агенцији.

Фармацеутски отпад укључује фармацеутске производе, лекове и хемикалије који су расути, припремљени а неупотребљени или им је истекао рок употребе или се морају одбацити из било ког разлога.

Произвођач и власник фармацеутског отпада дужан је да са фармацеутским отпадом поступа као са опасним отпадом.

Апотеке и здравствене установе дужне су да неупотребљиве лекове (са истеклим роком трајања, расути лекови, неисправни лекови у погледу квалитета и др.) врате произвођачу, увознику или дистрибутеру ради безбедног третмана кад год је то могуће, нарочито цитостатике и наркотике. У случају да то није могуће, отпад се доставља апотекама које су дужне да преузимају неупотребљиве лекове од грађана. Апотеке и здравствене установе воде и чувају евиденцију о фармацеутском отпаду и податке достављају Агенцији.

#### **- Управљање електронским отпадом**

Отпад електричних и електронских производа не може се мешати са другим врстама отпада.

Лица која преузимају отпад од електричних или електронских производа после њихове употребе издају и чувају потврде о преузимању као и потврде о њиховом упућивању на третман и одлагање.

Лице које врши сакупљање, третман или одлагање отпада има дозволу, да води евиденцију о количини и врсти преузетих електричних или електронских производа и податке о томе доставља Агенцији.

### **4.0 РАД СА ЈАВНОШЋУ**

Да би се остварило средњорочно до другорочно савремено управљање отпадом којим се заправо уводи и сегмент привређивања са отпадом (отпад постаје секундарна сировина) неопходно је ставити у први план потребу за информисањем и едукацијом становништва.

Увођење нових мера мора бити подржано широком информационом делатношћу уз помоћ најразличитијих медија (интернет, радио, информативне емисије, новине).

Сама обука заинтересованих страна треба да се састоји од две кључне компоненте

- обуке одговарајућих група и
- јавна кампања

### Обука циљних група

Циљне групе које треба укључити одмах у процес обуке су

- представници локалне самоуправе
- представници ЈКП
- представници службе за запошљавање и предузетништво
- учитељи и наставници
- медији

### Јавна кампања

За израду промотивне кампање треба:

- поставити циљ
- идентификација циљне групе
- пружање основних информација
- идентификација расположивих медија
- идентификација поруке

Развијање јавне свести је важна функција у управљању отпадом. Први контакт између органа власти и јавности је брло компликован уколико јавност није упозната са проблемом у већини случајева на почетку такве кампање, јавна свест се више развија стриктном применом закона, него омогућавањем општих информација.

## 5.0. Процена трошкова и извори финансирања

### 5.1. Капиталне инвестиције

Средњорочне инвестиције обухватају инвестиције на побољшању садашњег система сакупљања и транспорт отпада (највећим делом односе се на возила и контејнере).

Дугорочне инвестиције: за интензивирање изградње регионалне депоније, затварање постојећих депонија (пројектна документација, санација, рекултивација и др.)

Постоје три главне опције за финансирање основних трошкова управљања комуналним отпадом: наплата од корисника, локалне таксе и буџетска средства. За потребе корисника треба осигурати да се фондови заиста користе за управљање отпадом. Наплата од корисника треба да се заснива на стврним трошковима управљања чврстим отпадом и да се односи, што је више могуће, на стварно обезбеђење услова сакупљања.

Конструкција финансирања капиталних инвестиција за управљање отпадом у принципу се може затворити преко више различитих извода а у пракси по правилу неком комбинацијом:

- средства комуналних предузећа
- трансфери из буџета општине
- међународне донације
- међународне финансијске институције
- фондови
- учешће приватног сектора

### 5.2. Интегрални систем управљања отпадом

Циљевви	Задаци	Активности
Успоставити ефикасан систем управљања отпадом у општини	Јачање капацитета ЈКП за управљање отпадом	<ul style="list-style-type: none"><li>- Набавка опреме за сакупљање и транспорт отпада</li><li>- Проширење обима прикупљања комуналног отпада</li><li>- Израда пројекта санације постојеће депоније</li><li>- Санација и рекултивација постојеће депоније</li><li>- Израда катастра постојећих дивљих сметлишта</li><li>- Санација</li></ul>
	Подизање еколошке свести грађана	<ul style="list-style-type: none"><li>- Образовање грађана о значају правилног одлагања отпада</li><li>- Образовање грађана о управљању органским отпадом</li></ul>



Успоставити систем управљања отпада у складу са Националном стратегијом	Изградња регионалне депоније	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Формирање међуопштинске радне групе за израду пројекта управљања отпадом за Регион</li> <li>- Израда програма управљања отпадом за Регион</li> <li>- Израда пројекта регионалне депоније</li> <li>- Изградња Регионалне депоније</li> </ul>
	Успостављање јединствене међуопштинске организације за управљање комуналним отпадом	- израда елабората о организацији система управљања отпадом за Регион
		- Формирање организације за управљање отпадом за Регион
Увести систем селективног сакупљања и рециклажу отпада	Јачање капацитета ЈКП за селективно прикупљање и рециклажу отпада	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Припрема објекта за сакупљање и рециклажу отпада</li> <li>- Набавка опреме за сакупљање и рециклажу отпада</li> <li>- Успостављање сарадње са организацијама за даљи третман секундарних сировина</li> </ul>

### 5.3. Акциони план

Активности	Кратак опис	Носиоци активности	рок	Процена буџета	Извор финансирања
Набавка опреме за сакупљање и транспорт отпада	Набавка 1 возила аутосмећара капацитет 7м <sup>3</sup>		2018.	100.000 € (ново возило)	Буџетски фонд за заштиту животне средине.
	Набавка 1 возила аутосмећара капацитета 7м <sup>3</sup>		2020.	100.000 € (ново возило)	Републички фонд за заштиту животне средине
	Набавка контејнера од 1,1 м <sup>3</sup> 60 ком. 60 ком. 70 ком.		2013. 2018. 2020.	300 € по ком.	Донације Средства ЈКП
Проширење обима прикупљања комуналног отпада	Уређење локације за постављање контејнера, достављање динамике одвоза отпада једном недељно за сва остала места и 3 пута недељно за Брус, запошљавање 9 радника	ЈКП РАСИНА	2013	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 60€/ по месту</li> <li>- Сатница 1 камиона 22 €</li> <li>- Бруто час по 1 раднику износи 2€</li> </ul>	Буџетски фонд за заштиту животне средине Републички фонд за заштитживотне средине Средства ЈКП донације
Санација и рекултивација постојеће депоније комуналног отпада	Реализација пројекта санације постојеће депоније	Општина Брус ЈКП "Расина"	2020.		Буџетски фонд општине Републички фонд заштите животне средине Средства ЈКП Донације
Израда катастра постојећих дивљих	Евидентирање свих "дивљих депонија"	Инспекцијска служба	2010.		

сметлишта	процена количина и састава отпада				
Санација и рекултивација постојећих дивљих сметлишта	Израда плана уклањања отпада и санације и рекултивације терена	Општина Брус ЈКП Расина	До 2013.	Трошкови уклањања 10€/м <sup>3</sup>	Буџетски фонд Републички фонд заштите животне средине Донације
Образовање грађана о значају правилног одлагања отпада	Организовање јавне кампање трибине, плакати, еколошке школе, специјалне радио и ТВ емисије и др.	Школе, НВО, РТВ Брус,	Стални задатак.	2.000 €/год	Буџетски фонд Донације
Образовање грађана о управљању органским отпадом	Организовање јавне кампање у селима, плакати, трибине презентације	Сеоске месне заједнице, НВО, РТВ	Стални задатак	2.000 €/ год.	Буџетски фонд донације
Формирање међуопштинске радне групе за израду пројекта управљања отпадом	Формирање радне групе од представника свих општина Расинског округа чији је задатак припрема и управљање пројектом изградње регионалног центра за комунални отпад	Скупштина општине	2010.	250 € по општини	Буџет општине
Израда програма управљања отпадом за све општине	Израда програма за управљање отпадом са дефинисаним количинама отпада, начином сакупљања, транспорта и одлагања, финансијским планом за цео век трајања депоније	Међуопштинска радна група	2011.	Удео сваке општине дефинисан посебним договором	Буџет општина
Израда пројекта регионалне депоније	Израда пројекта, прибављања потребних сагласности, обезбеђења прихватљивост од стране локалног становништва	Међуопштинска радна група	2012. – 2013.	Средства према пројекту распоређена према процентуалном учешћу општина	Буџети општина Донације
Изградња регионалне депоније	Изградња санитарне депоније	Према договору Општина	2013.	Средства према пројекту распређена	Буџети општина Донације

				према процентуалном учешћу општина	
Израда елабората о организацији система управљања отпадом на Регионалном нивоу	Урађен елаборат о организацији управљања отпадом на регионалном нивоу	Према договору Општина	2014.		Буџет општина Републички фонд заштите животне средине Донације
Формирање организације за управљање отпадом за Регион	Успостављање организације која се бави сакупљањем транспортом и депоновањем отпада на регионалном нивоу	Јавна комунална предузећа Скупштина општине	2014.	Нису потребна посебна средства	
Припрема објекта за акупљање и рециклажу отпада	Потребно је припремити халу за смештај прикупљених секундарних сировина, смештај машина за рециклажу односно пресовање рециклабила. Смештај готових бала	ЈКП "Расина" Општина Брус	2013	Према пројекту	Буџет
Набавка опреме за сакупљање и рециклажу отпада	Набавка опреме за селективно прикупљање отпада  Набавка пресе за балирање ПЕТ амбалаже лименки папира и картона  Набавка виљушकारа (половног)  Набавка контејнера за ПЕТ амбалажу, лименке,  Контејнери за папир и картон од 3,5м <sup>3</sup>	Јавно комунално предузеће Општина	2010.-2013.  2010.-2013.  2010. – 2020.  2010.-2020.	5.000 €  5.000 €  30 ком. x 100 € = 3000 €  19 ком. x 250 € = 4.750 €	Буџетски фонд заштите животне средине  Републички фонд заштите животне средине  Донације  Средства ЈКП приход од продаје секундарних сировина
Успостављање сарадње са	Повезивање са организацијама	ЈКП Расина	2011. 2012.		



организацјама за даљи третман секундарних сировина	које врше откуп секундарних сировина ПЕТ, лименки и папира, склапање уговора о сарадњи дефинисање задатка	Општина Брус			
---	--	--------------	--	--	--

**СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БРУС**

**Број:**  
**У Брусу,** . године

**ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ**  
**Слађана Живанчевић ,маш инж.**